

Утвержден  
Общим собранием учредителей  
Некоммерческого партнерства  
Культурно-просветительный центр «ДИЛАРТ»  
(Протокол №1 от 28 августа 2009 г.)

Изменения и дополнения утверждены  
Общим собранием членов Некоммерческого  
Партнерства Культурно-просветительный центр  
«ДИЛАРТ» (Протокол №2 от 23 ноября 2011г.)

Изменения и дополнения утверждены  
Общим собранием членов Некоммерческого  
Партнерства Культурно-просветительный центр  
«ДИЛАРТ» (Протокол №1/17 от 23 августа 2017г.)

## **УСТАВ**

**Ассоциация общественных деятелей  
и деятелей культуры  
Культурно-просветительный центр "ДИЛАРТ"**

г. Москва  
2017 год

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. **Ассоциация** общественных деятелей и деятелей культуры Культурно-просветительный центр "ДИЛАРТ", далее именуемая "Ассоциация", является некоммерческой организацией, учрежденной физическими лицами для координации деятельности ее членов в достижении целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации "О некоммерческих организациях" №7-ФЗ от 12.01.1996 г., и настоящим Уставом.

1.3. Полное название Ассоциации на русском языке: Ассоциация общественных деятелей и деятелей культуры Культурно-просветительный центр "ДИЛАРТ"

Сокращенное название на русском языке: Ассоциация "ДИЛАРТ"

1.4. Местонахождение: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, имеет право открывать счета, в том числе валютный, в банках и их отделениях. Имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

1.6. Ассоциация от своего имени, для достижения своих целей имеет право заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.7. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации, стран СНГ и других государств дочерние организации, филиалы и представительства, быть Учредителем (Членом) хозяйственных товариществ и обществ, в том числе предприятий с иностранными инвестициями, вступать в ассоциации и союзы.

1.8. В Ассоциации могут создаваться структурные подразделения по важнейшим направлениям деятельности.

1.9. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют собственные балансы, входящие в консолидированный баланс.

1.9.1. Филиалы и представительства действуют на основании утверждаемого Общим собранием Ассоциации Положения о филиале или представительстве, законодательства РФ и страны места нахождения филиала или представительства.

1.10. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме специально на то уполномоченных законодательством органов, не допускается.

1.11. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее Членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.12. Члены не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам Членов Ассоциации.

1.13. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам в размере и порядке, предусмотренным учредительным договором.

**1.14. Настоящий Устав утвержден в новой редакции в целях приведения в соответствие с Гражданским Кодексом РФ Устава Некоммерческого партнерства «Культурно-просветительный центр "ДИЛАРТ"»**

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1 Основной целью Ассоциации является содействие членам Ассоциации в развитии отечественной культуры, формирования общей культуры личности, а также профессиональной консолидации, укрепления и развития связей и контактов между деятелями искусства, артистами, писателями, художниками и другими представителями творческих профессий;

Также к целям Ассоциации относятся:

- создания условий для культурного и духовного развития членов Ассоциации, и наиболее эффективной реализации их творческого потенциала;
- представления законных интересов, разрешения споров и конфликтов, оказания юридической помощи, содействия защите профессиональных, гражданских, социальных, авторских и смежных прав членов Ассоциации;
- осуществления профессиональных связей с представителями других творческих объединений;
- содействие образовательной, научной, исследовательской, издательской, рекламно-пропагандистской деятельности в области культуры;
- представления и защиты интересов членов Ассоциации перед административными и иными органами власти.

2.1.1. Предметом деятельности Ассоциации является достижение уставных целей Ассоциации.

2.2 Для достижения указанных в п. 2.1 настоящего Устава целей, Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- оказывает всестороннюю помощь художникам, писателям, артистам;
- содействует разработке и реализации программ в области культуры;
- участвует в духовной жизни общества;
- разрабатывает и реализует программы, направленные на оказание материальной и другой помощи, гражданам из социально незащищенных слоев общества;
- принимает участие в организации и проведении российских международных практических и теоретических конференций, семинаров, симпозиумов, творческих встреч и иных мероприятий, направленных на пропаганду и развитие российской культуры;
- организует и проводит выставки, конкурсы, форумы, аукционы, концерты, спортивные состязания, театральные и музыкальные постановки, лотереи и иные культурно-массовые мероприятия;
- участвует, в порядке установленном действующим законодательством, в художественном оформлении праздников и других культурно-массовых мероприятий, в том числе финансируемых из государственного или муниципального бюджетов;
- содействие в создании учебных (обучающих) центров, курсов, кружков, клубов и ведет другую просветительно-образовательную деятельность;
- учреждает специальные стипендии, премии, гранты Организации;
- выдвигает кандидатов на получение премий, учрежденных иными организациями;
- учреждает средства массовой информации и осуществляет издательскую деятельность (в порядке, определяемом действующим законодательством);
- осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством);

Доходы от этой предпринимательской деятельности направляются на уставные цели.

### **3. ЧЛЕНСТВО**

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица и физические лица - учредители ранее (до 01.09.2014 года), созданного НЕКОММЕРЧЕСКОГО ПАРТНЁРСТВА КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР "ДИЛАРТ"

3.2. Членами Ассоциации являются Учредители, а также вступившие новые юридические лица, внесшие вступительный годовой взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

3.2.1. Члены Ассоциации сохраняют юридическую и экономическую самостоятельность.

### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ**

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.

4.1.2. Получать информацию о деятельности Ассоциации, ее планах и программах.

4.1.3. Запрашивать у органов управления Ассоциации информацию о состоянии выполнения решений Общего собрания Ассоциации и своих предложений.

4.1.4. Вносить предложения в повестку дня на Общих собраниях членов Ассоциации.

4.1.5. Обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

4.1.6. Получать от Ассоциации консультативную, методическую, юридическую и иную помощь.

4.1.7. Пользоваться приоритетным правом обслуживания информационной базой Ассоциации, производимыми Ассоциацией продукцией и услугами, первоочередным правом участия в проводимых Ассоциацией мероприятиях.

4.1.8. Пользоваться скидками, льготами и услугами, определенными для членов Ассоциации Общим собранием.

4.1.9. Пользоваться на договорных началах услугами создаваемых в рамках Ассоциации предприятий и организаций.

4.1.10. Передавать имущество в собственность Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1. Соблюдать положения Устава и регламентов.

4.2.2. Принимать участие в деятельности Ассоциации.

4.2.3. Своевременно вносить периодические (ежегодные) и целевые взносы, размер которых определяется Общим собранием членов.

4.2.4. Предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с ее деятельностью.

4.3. Ущерб, причиненный Ассоциацией по вине его членов, возмещается ими в полном объеме по решению общего собрания Ассоциации.

Суммы, подлежащие к внесению в качестве возмещения причиненного ими ущерба, вносятся на расчетный счет не позднее 10 дней со дня принятия решения.

4.4. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из него по решению Общего собрания.

## **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ**

- 5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.
- 5.2. Членами Ассоциации могут быть любые юридические лица, признавшие ее Устав и способности внести вклад в реализацию целей и задач, стоящих перед Ассоциацией.
- 5.3. Прием нового члена Ассоциацией осуществляется Общим собранием членов Ассоциации на основании поданного им заявления на имя Директора Ассоциации, который представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления Общем собрании членов.
- 5.4. Заявитель обязан в течении 10-дней со дня принятия решения общим собранием Ассоциации о приеме в члены Ассоциации, внести вступительный и ежегодный взносы.
- 5.5. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного и ежегодного взносов.
- 5.6. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.
- 5.7. Выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления. Не позднее трех месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации, Ассоциация обязана:
- 5.7.1. Определить сроки возврата имущества, переданного данным членом в оперативное пользование Ассоциации.
- 5.7.2. Определить размер и сроки возврата членом имущества, приобретенного им за счет средств Ассоциации.
- 5.7.3. Произвести финансово-кредитные расчеты с выбывающим членом по договорам, заключенных с Ассоциацией.
- 5.7.4. Определить порядок выполнения членом принятых на себя ранее обязательств по отношению к другим членам и Ассоциации в целом.
- 5.7.5. Решить иные вопросы, связанные с выходом члена из Ассоциации.
- 5.7.6. После решения перечисленных выше вопросов, на ближайшем Общем собрании членов утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.
- 5.8. Вступительные и периодические взносы членов возврату не подлежат. Целевые взносы возвращаются в той части, которая не была израсходована на выполнение целевой программы.
- 5.9. В Ассоциации Почетное членство для представителей законодательной и исполнительной власти, государственных учреждений, представителей средств массовой информации и других российских и зарубежных организаций, внесших большой вклад в развитии деятельности Ассоциации. Почетные члены освобождаются от уплаты вступительных и членских взносов.

## **6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ**

- 6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (их представителей). Норма представительства от каждого Учредителя - один представитель с правом одного голоса.
- 6.1.1. К исключительной компетенции Общего собрания Ассоциации относится:
- а) определение приоритетных направлений деятельности ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
  - б) утверждение и изменение устава ассоциации;
  - в) определение порядка приема в состав членов ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;

**г) образование других органов ассоциации и досрочное прекращение их полномочий, если в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов ассоциации;**

**д) утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности ассоциации, если в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов ассоциации;**

**з) принятие решений о создании ассоциацией других юридических лиц, об участии ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств ассоциации, за исключением случаев, если в соответствии с законами принятие решений по указанным вопросам отнесено к компетенции иных коллегиальных органов ассоциации;**

**и) принятие решений о реорганизации и ликвидации корпорации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;**

**к) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора ассоциации.**

**л) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов ассоциации (союза) в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам ассоциации (союза), если такая ответственность предусмотрена законом или уставом.**

**6.1.2. Решения Общего собрания по вопросам, предусмотренным подпунктами пунктами а), б), в), г), д), з), к), л) п. 6.1.1. ст.6 Устава принимаются квалифицированным большинством членов**

**6.1.3. Решения Общего собрания по вопросу, предусмотренному пунктом : и) принимается единогласно.**

**6.2. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов. Решения Общего собрания членов Ассоциации и заседаний (встреч) членов принимаются по принципу: 1 член - 1 голос простым большинством голосов, присутствующих на собрании.**

**6.3. Очередное собрание членов Ассоциации созывается не реже 1 раза в квартал и не позднее 2-х месяцев по окончании финансового года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными.**

**6.4. Внеочередные Общие собрания Ассоциации созываются по мере необходимости, а также по инициативе Директора Ассоциации, любого из членов Ассоциации - в течении одного месяца со дня уведомления Директора Ассоциации. Днем уведомления считается день получения письменного заявления с требованием о созыве внеочередного Общего собрания Директором Ассоциации (в его отсутствии секретарем) с отметкой на копии заявления даты получения и подписи Директора (секретаря).**

**6.5. Единоличным Исполнительным органом Ассоциации является Директор.**

**6.5.1. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, связанных с текущей деятельностью Ассоциации, за исключением вопросов, которые составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации.**

**6.5.2. Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации.**

**6.5.3. Директор осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации, подотчетен Общему собранию членов и организует выполнение его решений. Директор несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности.**

**6.5.4. Директор без доверенности действует от имени Ассоциации и представляет ее интересы.**

**6.5.5. Директор пользуется правом распоряжения имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции.**

**6.5.6.** В компетенцию Директора входит:

- а)** Материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации в пределах ее собственных средств;
- б)** Привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- в)** Представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- г)** Организация проведения очередных и внеочередных Собраний членов Ассоциации;
- д)** Утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;
- е)** Решение кадровых и других вопросов, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

**6.5.7.** Директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов для принятия решения по неотложным вопросам.

**6.5.8.** Директор имеет право передавать свои полномочия, либо их часть своим Заместителям.

**6.5.9.** В случае невозможности исполнения Директором своих обязанностей, его функции временно, до назначения нового директора, переходят к Заместителю.

**6.5.10.** Директор организует выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации.

**6.5.11.** Директор избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 года. Порядок избрания Директора, требования предъявляемые к кандидатам на эту должность определяются Общим собранием членов Ассоциации.

**6.5.12.** Директор Ассоциации при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Ассоциации и исполнять их добросовестно и разумно.

**6.5.13** Директор Ассоциации несёт ответственность перед Ассоциацией в соответствии с Федеральными законами.

**6.5.14.** При определении оснований и размера ответственности должны быть приняты во внимание конкретные условия, обстоятельства и последствия нанесённого Ассоциации ущерба.

## **7. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**7.1.** Имущество Ассоциации создается за счет:

**7.1.1.** Вступительных, периодических (ежегодных) членских и целевых взносов членов.

**7.1.2.** Благотворительных взносов

**7.1.3.** Банковских кредитов.

**7.1.4.** Средств, получаемых от выполнения договоров по уставным целям.

**7.1.5.** Доходов от собственной хозяйственной деятельности.

**7.1.6.** Других источников, не противоречащих действующему законодательству.

**7.2.** Ассоциация в основном финансируется членами Ассоциации.

Первоначальный ежегодный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации одновременно со вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течении первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

**7.2.1.** Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо иными правами, имеющими денежную оценку. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием в рублях. Члены Ассоциации утрачивают право распоряжения имуществом, переданным в качестве взноса.

**7.2.2.** Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

**7.3.** Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание аппарата Управления, консультационной службы и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

**7.4.** Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер, и форма внесения устанавливаются Общим собранием Ассоциации.

**7.5.** Ассоциация использует переданное имущества члена Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

**7.6.** Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

**7.7.** Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы за счет предоставления платных дополнительных услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

**7.8.** Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается в самостоятельном балансе Ассоциации. Ассоциация может иметь в собственности или бессрочном пользовании земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

## **8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ. РЕВИЗОР**

**8.1.** Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляет Ревизор Ассоциации, действующий в соответствии с положением о ней, утвержденным Общим собранием членов Ассоциации, и подотчетен ему.

**8.2.** Ревизор не реже одного раза в год проводит проверки финансово - хозяйственной деятельности Ассоциации. Внеплановые проверки финансово-хозяйственной деятельности проводятся Ревизором по ее собственной инициативе или по поручению Общего собрания членов Ассоциации. Ревизор вправе при проведении ревизионных проверок требовать от должностных лиц Ассоциации предоставления необходимой информации и документов.

Результаты ревизионных проверок Ревизора утверждаются Общим собранием членов Ассоциации.

**8.3.** Ревизор не может быть Директором Ассоциации или сотрудником аппарата Ассоциации.

## **9. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

**9.1.** Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация может преобразоваться в фонд, автономную некоммерческую организацию, хозяйственное общество или товарищество.

**9.2.** Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов Ассоциации, судебных, либо иных, уполномоченных на то органов.



**9.3.** Руководство Ассоциации или орган, принявший решение о ликвидации назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию, ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

**9.4.** С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

**9.5.** Ликвидационная комиссия помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

**9.6.** По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о его ликвидации.

**9.7.** После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации или органом, принявшим решение о ликвидации.

**9.8.** Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов Имущество направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана.

**9.9.** При реорганизации или прекращении деятельности все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации, в соответствии с требованиями архивных органов.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**10.1.** Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

**10.2.** Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат обязательной государственной регистрации в установленном законом порядке.

**10.3.** Настоящий Устав вступает в силу с даты его государственной регистрации.

Решение о государственной регистрации Ассоциации общественных деятелей и деятелей культуры Культурно-просветительный центр «ДИЛАРТ» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 15 ноября 2017 г. (учетный номер 7714063342).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 22 ноября 2017 г. за государственным регистрационным номером 2177700379811 (ОГРН 1097799029130 от 22 октября 2009 г.)

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью десять листов.

Исполняющий обязанности начальника  
Главного управления Министерства юстиции  
Российской Федерации по Москве

Е.Р. Герчикова



«04» декабря 2017 г.